

## PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

**Présences :** Marie-France Lapierre, présidente  
Marc-André Ouellette, vice-président  
Gaëtan Desrochers, conseiller  
Robert Joncas, conseiller  
Roger Hébert, conseiller  
Sonia Thibeault, conseillère  
Trish Kolber, conseillère

**Participaient aussi :**  
Bertrand Dupain, directeur général  
Sylvain Allison, secrétaire trésorier  
Alexandra Stringer-Holden, du Réseau jeunesse  
Greyden Girouard, du Réseau jeunesse  
Pascale Cyr, coordonnatrice du secteur des Relations publiques  
Simon Couture, directeur des Finances

**Absence (s) :** sans objet

**Secrétaire :** Hélène Rivest

La présidente, Marie-France Lapierre, assume la présidence de l'assemblée.

---

La présidente souhaite la bienvenue au public. Elle déclare la reconnaissance du Conseil scolaire francophone à l'égard de la nation Musqueam de l'accueillir sur son territoire traditionnel. Elle invite les membres à un tour de table.

1. Ouverture de la réunion publique

**Résolution P-1722-02-2017**

Que le conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 8 h 42.

Proposée par : Roger Hébert

**Adoptée à l'unanimité**

2. Lecture de la vision et de la mission

Roger Hébert procède à la lecture de la vision et de la mission.

Alexandra Stringer-Holden et Greyden Girouard du Réseau jeunesse se joignent à la réunion à 8 h 44.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

**Résolution P-1716-02-2016**

Que le conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Proposée par : Marc-André Ouellette

**Adoptée à l'unanimité**

4. Résolution en bloc

**Résolution P-1717-02-2017**

Que le conseil d'administration adopte le procès-verbal P 363 et reçoive en dépôt la correspondance et les rapports tels que présentés.

Proposée par : Gaëtan Desrochers

**Adoptée à l'unanimité**

5. Suivi du conseil d'administration

5.1. Suivi de la dernière réunion huis clos – 24 février 2017

Les membres ont discuté de dossiers de ressources humaines et d'immobilisation.

5.2. Suivi de la dernière réunion

Les membres révisent les suivis du CA public et apportent les mises à jour au besoin.

6. Secteur de la direction générale

*A) Éducation*

6.1. Ajout d'une 8e année à l'école Collines-d'or dans la région de Kamloops

La communauté de l'école Collines-d'or a présenté au CSF une demande d'ajouter une 8<sup>e</sup> année à son programme d'éducation.

**Résolution P-1718-02-2017**

Que le conseil d'administration approuve l'ouverture d'une 8e année à l'école Collines-d'or tel que recommandé dans la lettre du directeur général.

Proposée par : Roger Hébert

**Adoptée à l'unanimité**

6.2. Restauration des articles de la convention collective des enseignants

Le conseil exécutif du CSF présente le processus de restauration des articles de la convention collective des enseignants mis en place pour les mois de janvier à juin 2017. Le directeur général apporte des précisions sur le développement de ce dossier à ce jour ainsi que l'impact de la décision de la Cour Suprême sur le CSF.

6.3. Visite délégation française

Suite à la visite de la délégation française du 6 au 10 février relative au partenariat CSF-Académie de Nantes, le conseil exécutif présente l'horaire et les raisons motivant cette visite. Ce partenariat se déroule dans le cadre des résultats positifs des tests PISA, *Program for International Student Assessment*, du conseil scolaire.

6.4. Mise à jour voyages à l'étranger

À la veille du départ des élèves de 12e année en voyages internationaux, le conseil exécutif présente les dernières informations au sujet de ce projet. Des 5 au 17 mars, le CSF verra la mise en œuvre des voyages internationaux et de son projet perspective mondiale, ce dernier supposant une implication sur deux ans de la part des élèves.

6.5. Calendriers scolaires 2017-2018

Chaque année, dans le cadre de la loi scolaire, le Conseil scolaire francophone se doit d'entériner les calendriers scolaires de ses écoles. Il devra remettre ce dossier au ministère de l'Éducation au plus tard le 31 mars. Les calendriers seront compilés et présentés au conseil d'administration lors d'une rencontre publique extraordinaire dont la date reste à définir.

6.6. Dérogation sortie éducative - Écoles Anne-Hébert et des Navigateurs

La politique *F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives* indique que les écoles du CSF ne peuvent engager les élèves de la 3<sup>e</sup> année ou moins dans des d'excursion de plus d'une journée. Les écoles Anne-Hébert et des Navigateurs demandent une dérogation à la politique dans le but d'accorder à leurs élèves de la 3<sup>e</sup> année ou moins de participer à leurs excursions de plus d'une journée.

**Résolution P-1719-02-2017**

Que le conseil d'administration approuve les demandes de dérogation à la politique *F-600-2 sortie éducatives, culturelles et sportives d'élèves* telles que présentées par les écoles Anne-Hébert et des Navigateurs.

Proposée par : Trish Kolber

**Adoptée à l'unanimité**

6.7. Projet imprimantes 3D

Dans le cadre du projet visant la dotation d'imprimantes 3D dans chaque école, le conseil exécutif annonce le nom des cinq (5) écoles pilotes volontaires de la deuxième phase du projet. Les écoles sont Océane, Mer-et-montagne, Sophie-Morigeau, Victor-Brodeur et des Deux-Rives. Le directeur général informe de la nature du projet, le budget, les échéanciers, etc.

6.8. Échange avec le Québec - mise à jour

Le directeur général rappelle que certains élèves, quatre ou cinq, participeront à un stage pour une expérience de travail dans le secteur de la restauration en collaboration avec une école de la commission scolaire de Montréal. Celle-ci serait prête à accueillir jusqu'à 15 élèves.

Le CSF souhaiterait éventuellement créer une école de métier régionale dont tous les élèves du CSF pourraient bénéficier.

*B) Relations publiques*

6.9. Démo des Relations publiques

Des petites vidéos seront mises à la disposition du public pour l'informer du fonctionnement du CSF sur l'éducation, le financement, le transport scolaire, le Bac international, les services aux élèves, etc.

6.10. Publicité pour le secteur des Ressources humaines

La coordonnatrice du secteur des Relations publiques présente une campagne de publicité qui durera plusieurs mois pour inciter les gens de la région de Montréal à répondre à la campagne de recrutement du personnel du CSF. D'autres campagnes cibleront d'autres régions du pays au moment opportun.

7. Pause

7.1. Début de la pause à 10 h 13

7.2. Retour aux délibérations à 10 h 36

Le directeur général présente les objets qui ont été créés avec l'imprimante 3D par le personnel du secteur de la Technologie.

8. Secteur du secrétaire trésorier

*A) Finances*

8.1. Rapport financier au 31 janvier 2017

Le secrétaire trésorier informe de la nécessité de rédiger un rapport financier qui démontre la situation financière du CSF à différentes périodes de l'année fiscale. Il passe la parole au directeur du secteur des Finances, M. Simon Couture qui présente son rapport.

**Résolution P-1720-02-2017**

Que le conseil d'administration reçoive en dépôt le rapport financier au 31 janvier 2017 tel que présenté.

Proposée par : Marc-André Ouellette

**Adoptée à l'unanimité**

*B) Immobilisation*

8.2. Terminaison des baux des services préscolaires des écoles Rose-des-vents et Anne-Hébert

La présidente du conseil d'administration apporte une mise en situation sur la terminaison des baux des services préscolaires des écoles Rose-des-vents et Anne-Hébert.

Le secrétaire trésorier précise que le CSF s'efforce à régler le dilemme qui afflige ces services. Il espère identifier et sécuriser des espaces pour contrer au manque de l'école Anne-Hébert et compte informer la communauté/école du développement à ce dossier aussitôt que possible.

Quant à l'école Rose-des-vents, la situation est plus complexe à régler et le CSF continue ses démarches pour trouver une solution aux défis d'espaces de cette communauté-école.

9. Secteur de la gouvernance

9.1. AGA de la BCSTA

Une délégation composée de mesdames Marie-France Lapierre et Trish Kolber ainsi que de messieurs Robert Joncas et Gaëtan Desrochers participera à l'assemblée générale annuelle de la *BC Schools Trustees' Association*.

Le conseiller scolaire de la région du Sud de l'Île de Vancouver informe le public des démarches du CSF au niveau national et des efforts du comité sénatorial et des langues officielles à appuyer le CSF au développement de ses dossiers portant sur l'immobilier, notamment à Vancouver à l'ouest de la rue Main.

10. Divers

10.1. Éducation rurale – mise à jour

Le secrétaire trésorier et la présidente du CA ont rencontré les représentants du ministère de l'Éducation concernant l'éducation rurale lors d'une consultation régionale tenue à Chilliwack. Il semblerait que le ministère de l'Éducation est prêt à collaborer avec le CSF pourvu qu'il, le ministère, concède que le CSF a plusieurs établissements en environnement rural.

10.2. Groupe de travail des élections

Le CSF a présenté au ministère de l'Éducation un document visant une réorganisation des régions électorales du CSF dans le but de mieux desservir l'électorat ainsi qu'une révision des échanciers administratifs et électoraux énoncés aux BC Regs sur le sujet.

11. Questions du public

- 11.1. Prématernelle V'la l'bon vent et garderie Tartine et chocolat – échéancier nécessaire aux parents pour ouvrir ailleurs au mois de septembre
- 11.2. Rose-des-vents – fin des baux – trouver une solution à court terme et à long terme
- 11.3. Rose-des-vents – les espaces et le manque de créativité du CSF pour trouver des espaces
- 11.4. Sur le jugement de la Cour Suprême concernant la restauration des articles
- 11.5. L'aménagement de portatives à l'école des Pionniers-de-Maillardville
- 11.6. Élections scolaires – zones électorales

12. Levée de la réunion

**Résolution P-1721-02-2017**

Que le conseil d'administration approuve la levée de la réunion à 11 h 41.

Proposée par : Marc-André Ouellette

**Adoptée à l'unanimité**

ADOPTÉ LE 8 AVRIL 2017

\_\_\_\_\_  
Présidente

\_\_\_\_\_  
Secrétaire trésorier

\_\_\_\_\_  
Date