

**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Présences/Absences		Participaient aussi	
Conseillères / conseillers	Titre	Haute direction et invité.es	Titre
Marie-Pierre Lavoie	Présidente	Michel St Amant	Directeur général
Annie Bédard	Vice-Présidente	Fariba Daragahi	Directrice générale adjointe
Annette Azar-Diehl	Conseillère	Caroline Picard	Directrice générale adjointe
Marie-Christine Claveau	Conseillère	Sylvain Allison	Secrétaire-trésorier
Patrick Gatien	Conseiller	Jo-Ann Hebert-Jensen	Secrétaire de l'assemblée
Robert Fillion	Conseiller	Simon Couture	Directeur des finances
Roger Lagassé	Conseiller		

Le secrétaire-trésorier souhaite la bienvenue au public. Il déclare la reconnaissance du Conseil scolaire francophone à l'égard de la nation Musqueam de l'accueillir sur son territoire traditionnel.

1. Ouverture de la réunion publique

Résolution P-1984-09-2019

Que le conseil d'administration approuve l'ouverture de la réunion à 08h34.

Proposée par : Marie-Pierre Lavoie

Adoptée à l'unanimité

2. Lecture de la vision et de la mission

Annie Bédard procède à la lecture de la vision et de la mission.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution P-1985-09-2019

Que le conseil d'administration adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Proposée par : Robert Fillion

Adoptée à l'unanimité

4. Élections

Chaque année, le conseil d'administration procède à la composition du groupe. Le secrétaire-trésorier procède à l'élection d'une présidence, qui, à son tour, présidera l'assemblée et continuera le processus électoral.

4.1. Élections - Politique et directives administratives

Selon la politique P-305, les élections annuelles prennent place.

4.2. Élection à la présidence du CA

Le secrétaire-trésorier invite à trois reprises les nominations.

Nominations: Marie-Pierre Lavoie et Patrick Gatien

Le secrétaire-trésorier procède à un vote par scrutin fermé. Le décompte est effectué par le directeur général et le secrétaire-trésorier. Marie-Pierre Lavoie est élue présidente à la majorité. Elle accepte le poste.

Marie-Pierre Lavoie assume la présidence de l'assemblée.

4.3. Élection à la vice-présidence du CA

La présidente fait appel aux nominations à trois reprises.

Nominations : Annie Bédard et Patrick Gatien

La présidente procède à un vote par scrutin fermé. Le décompte est effectué par le directeur général et le secrétaire-trésorier. Annie Bédard est élue vice-présidente à la majorité. Elle accepte le poste.

4.4. Nomination de la présidence du comité-conseil du CA (CCCA)

Annie Bédard est nommée présidente du comité-conseil du CA.

Annette Azar-Diehl, personne alternative.

4.5. Nomination de la présidence du comité-conseil des politiques

Marie-Christine Claveau est nommée présidente du comité-conseil des politiques.

Roger Lagassé, personne alternative.

4.6. Gestion : groupe de travail du budget

Annette Azar-Diehl, présidente

Robert Fillion, personne alternative

4.7. Éducation : groupe de travail rehaussement éducation autochtone

Roger Lagassé, président

Marie-Christine Claveau, personne alternative

4.8. Éducation : groupe de travail terme de la culture

Marie-Christine Claveau, présidente

Roger Lagassé, personne alternative

4.9. Nomination des représentants des regroupements

BCSTA : Patrick Gatien, Roger Lagassé personne alternative

BCPSEA : Annie Bédard, Marie-Pierre Lavoie personne alternative

FNCSF : Marie-Pierre Lavoie, Marie-Christine Claveau personne alternative

ACELF : Roger Lagassé, Marie-Christine Claveau personne alternative

5. Résolution en bloc

Résolution P-1986-09-2019

Que le conseil d'administration adopte et reçoive en dépôt les procès-verbaux 395-396, ses rapports et sa correspondance tels que présentés.

Proposée par : Patrick Gatien

Adoptée à la majorité

6. Secteur de la direction générale

6.1. Plan d'action du PLOÉ

Le directeur général présente les dernières informations reçues du ministère de l'Éducation au sujet du renouvellement du PLOÉ. L'entente fédérale fut signée en septembre, il en revient maintenant aux provinces de signer. La planification de l'année 2018-2019 se poursuit pour 2019-2020.

Pour des fins d'équité et de transparence, le conseiller de la région de la côte sud souhaite voir un rapport de répartition.

6.2. Plan stratégique

Le processus de consultation a été lancé le mardi 17 septembre et se terminera le vendredi 27 septembre. Le directeur général indique que pour les prochains processus de consultation, une portion de rencontres en personne sera considérée. Les premières ébauches du plan stratégique 2021-2025 prendront forme au mois de novembre.

6.3. Formation nouveaux enseignant(e)s, directions et directions adjointes

Fariba Daragahi fait un sommaire de la formation offerte en début d'année scolaire. La formation des directions et directions adjointes sera continue par le biais des TDG. Les directions et directions générales adjointes assurent l'accompagnement et le mentorat.

6.4. Bilan de la rentrée

Le directeur général fait un bref sommaire des activités des premières semaines de l'année scolaire.

6.5. Comité SOGI - Participation du CA

La participation d'un membre du conseil d'administration au comité SOGI est prescrite. Ce comité est déjà actif et est composé de représentants des employés de soutien, des enseignants, des directions et du bureau central. Le comité se rencontre de 3 à 4 fois par année, participation en personne et/ou à distance. Un comité provincial existe également, auquel participe le CSF.

Annie Bédard est nommée représentante du CA sur le comité SOGI.

Résolution P-1987-09-2019

Que le conseil d'administration approuve la participation d'un membre du CA au comité SOGI

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à la majorité

6.6. Dérogation sortie éducative - École des Grands-cèdres

La politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives indique que les élèves de la 6e année ou moins ne peuvent pas faire d'excursion de plus d'une journée. L'école des Grands-cèdres demande une dérogation à la politique pour mettre en œuvre son activité prévue des 14 et 15 novembre 2019.

Résolution P-1988-09-2019

Que le conseil d'administration approuve la demande de dérogation à la politique F-600-2 Sorties éducatives, culturelles et sportives présentées par l'école des Grands-cèdres.

Proposée par : Robert Filion

Adoptée à l'unanimité

7. Pause

7.1. Début de la pause à 9 h 40

7.2. Retour aux délibérations à 10 h 05

8. Secteur du secrétaire-trésorier

8.1. Approbation des états financiers 2018-2019

Le directeur des finances présente le rapport des vérificateurs et informe que la période de cinq (5) ans prévue avec l'« Auditor General » étant terminée, il sera nécessaire d'identifier une nouvelle firme de vérificateurs pour avril 2020.

Le directeur des finances présente les états financiers. Le conseiller de la région côte sud suggère que le comité autochtone se penche sur le surplus de 40 000\$ présenté à la page 27 des états financiers.

Résolution P-1989-09-2019

Que le conseil d'administration adopte les états financiers 2018-2019 tels que présentés.

Proposée par : Annette Azar-Diehl

Adoptée à l'unanimité

8.2. Compte rendu transport scolaire

Le secrétaire-trésorier fait un compte rendu du transport scolaire. Le système est complexe et la collaboration des familles est sollicitée pour effectuer l'enregistrement de leur(s) enfant(s) avant le 30 juin. Une période de réouverture des enregistrements a lieu au mois d'août mais n'est prévue que pour les déménagements et les nouveaux arrivés en C.-B. Le secrétaire-trésorier fait une demande publique aux familles de faire l'enregistrement de leur(s) enfant(s) avant le 30 juin.

8.3. Mise à jour - Groupe de travail du budget

La présidente du groupe de travail du budget fait un sommaire des activités de ce groupe de travail et souligne des moyens pour améliorer le travail effectué. Dix (10) recommandations sont présentées, incluant par exemple une plus grande responsabilisation des directions de secteur qui ont un budget (rapport budgétaire mensuel).

La conseillère de la région du Nord demande l'accès aux recommandations. Ce document sera partagé par la présidente du groupe de travail lorsqu'il sera prêt.

9. Secteur de la gouvernance

9.1. Présentation de l'APÉ de l'école La Vallée, Pemberton

Le conseiller de la région, M. Lagassé, présente Mme Kristi Thomas, présidente de l'APÉ, qui est accompagnée de parents, d'élèves et de M. Jordan Sturdy, MLA.

Mme Thomas présente aux membres du conseil d'administration la situation actuelle de l'école La Vallée et insiste sur la nécessité de construire une nouvelle école.

Le conseil d'administration assure l'APÉ de l'école La Vallée que celle-ci reçoit toute l'attention et le support que reçoivent les écoles en besoins du CSF.

Madame Thomas est rassurée à l'effet que le départ à la retraite du secrétaire-trésorier ne ralentira en rien la progression du dossier.

9.2. Locaux CSF - Nouvelle Maison de la francophonie Victoria

La Maison de la francophonie demande au CSF quels seraient ses besoins d'espace dans l'éventuelle construction de nouveaux locaux. Le conseil d'administration remercie la Maison de la francophonie de lui offrir cette opportunité. En ce moment, le CSF ne requiert pas l'acquisition d'espaces dans la région de Victoria, mais considérera la possibilité de louer des salles au besoin, de façon ponctuelle.

9.3. Rémunération conseillers scolaires

La présidente rapporte la demande de certains conseillers de se pencher sur la rémunération des conseillers scolaires pour s'assurer que celle-ci soit équitable avec les conseils scolaires au niveau national et en Colombie-Britannique.

Résolution P-1990-09-2019

Que le conseil d'administration confie au comité de budget de poursuivre l'analyse et faire des recommandations au CA.

Proposée par : Robert Filion

Adoptée à la majorité

9.4. BCSTA - Capital working group

Le CA se penche sur la valeur de la participation du CSF sur ce groupe de travail provincial.

La présidente entrera en communication avec M. Murray, personne-ressource, afin de présenter plus en détail ce que le CSF recherche comme participation. La présidente participera au groupe en octobre.

9.5. BCSTA - Soumission candidatures d'élèves AGA avril 2020

La BCSTA demande des candidatures d'élèves pour une participation à son AGA en avril 2020. Des élèves de tous les conseils scolaires en Colombie-Britannique sont appelés à soumettre leur candidature et ceux et celles choisi(e)s seront appelé(e)s à performer (musique, voix et danse) lors de l'AGA. La date limite pour soumettre des candidatures est fixée au mois d'octobre. Les directrices générales adjointes feront des recommandations de candidatures au CA. Les frais seront couverts par la BCSTA.

9.6. Bourse au sein du CSF (A. Azar-Diehl)

Le CSF explore la création d'une bourse qui pourrait être remise à un(e) élève souhaitant poursuivre des études dans le but de devenir enseignante ou enseignant ou à un(e) élève qui nécessite un appui budgétaire pour la poursuite de sa scolarité.

Ce projet est conduit en collaboration avec l'Université Simon Fraser. Cette année 16 élèves de cette université seront placés en contexte scolaire à l'école Anne-Hébert. Une stratégie sera explorée avec Gino Leblanc, directeur général du programme francophone de l'Université Simon Fraser (BAFF).

9.7. Vapotage

Résolution P-1991-09-2019

Que le conseil d'administration mandate le directeur général d'intégrer le vapotage dans les politiques existantes du CSF.

Proposée par : Rober Lagassé

Adoptée à l'unanimité

9.8. Changement climatique – Manifestation du 27 septembre 2019

Toute absence motivée par les parents sera honorée. Le CSF demeure neutre quant à la participation à la manifestation et encourage les discussions et/ou activités dans les écoles à ce sujet. Processus habituel pour la gestion des absences. Les syndicats n'ont pas pris position.

Une correspondance du directeur général inclura une distinction entre une absence motivée et non motivée et encouragera la mise en place de programmes éducatifs afin que les familles prennent une décision éclairée.

9.9. Politique P-510 et DA-510 Code vestimentaire

La conseillère, madame Claveau et la directrice générale adjointe, madame Daragahi, présentent les dernières modifications apportées à la politique sur la tenue vestimentaire. Seule la politique sera envoyée en consultation, les directives administratives seront peaufinées au retour de la consultation.

Résolution P-1992-09-2019

Que le conseil d'administration approuve que la politique P-510 Code vestimentaire soit envoyée en consultation.

Proposée par : Marie-Christine Claveau

Adoptée à l'unanimité

10. Divers

10.1 Langue de correspondance et de travail

À l'exception des sujets concernant la sécurité des élèves qui sont communiqués en français et en anglais, la langue de correspondance et de travail du CSF est le français.

Des outils tels Google translate et le jumelage de parents peuvent apporter un soutien. Les parents sont invités à contacter les directions d'école et s'informer des outils mis à disposition.

11. Questions du public

Plage horaire réservée au dialogue entre la communauté-école et les conseillères et conseillers scolaires sur les sujets à l'ordre du jour.

- 11.1. La représentante du syndicat des employés de soutien (SCFP) interroge sur la formation offerte au personnel de soutien en début d'année scolaire. Ce sujet fut discuté lors de la rencontre à huis clos.

- 11.2. Un parent s'enquiert sur la possibilité que le CSF paye des formations en anglais pour le personnel enseignant.
- 11.3 Une augmentation de la rémunération des conseillères et conseillers serait indexée au budget CSF.
- 11.4 Le président du syndicat des enseignants (SEPF) affirme qu'ils sont supporteurs du programme de bourse en collaboration avec SFU.

La présidente, Mme Lavoie, remercie les membres et tous les employés qui contribuent à l'épanouissement des élèves et au développement de leur éducation.

12. Clôture de la réunion

Résolution P-1993-09-2019

Que le conseil d'administration approuve la clôture de la réunion à 12 :41.

Proposée par : Robert Filion

Adoptée à l'unanimité

ADOPTÉ LE 16 NOVEMBRE 2019

Présidente

Secrétaire-trésorier

Date