

**FORMULAIRE DE DEMANDE
POUR UNE SORTIE ÉDUCATIVE DE PLUS D'UNE JOURNÉE
PRÉSENTÉ À LA DIRECTION DE L'ÉCOLE**
(À être présenté 30 jours avant l'activité ou l'excursion prévue)

A. DESCRIPTION DE LA SORTIE ÉDUCATIVE

Johanne Bégin/Denise Branter/ Véronique Vachon Nom de l'école : Anne-Hébert
 Nom de l'enseignante ou de l'enseignant
Centre d'éducation Cheakamus Date et heure de départ : 5 avril 2017 Départ: 9 heures
 Destination Date et heure de retour : 7 avril 2017 Retour 15h00

Décrire les objectifs de cette sortie éducative : Étude de la biodiversité, des êtres vivants en lien avec le curriculum de la C.B.
Apprendre à vivre en collectivité

Nombre de participantes ou participants :
 Groupe, classe(s), niveau(x) : 65 élèves de la 3e année 35 30
 Filles Garçons

B. SUPERVISION

Nombre de responsables, y compris l'enseignante ou l'enseignant en charge : 3 enseignantes

SVP, indiquer l'expertise et les qualifications des responsables :

Enseignante(s) ou enseignant(s) en charge : Myriam Copin, Véronique Vachon et Denise Branter ainsi que le personnel du camp.

Chaperon(s) : _____

Personne préposée aux premiers soins : Une personne qui est présent sur les lieux 24hrs

C. DÉPENSES DE VOYAGE

CALCUL APPROXIMATIF DES DÉPENSES		SOMMAIRE DES REVENUS	
Frais d'admission	289\$	Collectes de fonds	1444\$ par les parents
Hébergement		Coût défrayé par l'élève	
Transport	1071\$	Fonds de l'école	
Nourriture		Autres	
Frais de suppléance		Autres	
Autres			
Total des dépenses	280\$	Total des revenus	1444\$

D. MODALITÉS DE TRANSPORT

Moyen de transport utilisé

Autobus scolaire loué Autobus privé Véhicule loué Voiture privée

Conductrice(s) désignée(s) ou conducteur(s) désigné(s)

Conductrice ou Enseignante Parent Élève
 Conducteur d'autobus ou enseignant autorisé autorisé(e)

E. LIEN ENTRE LE PROGRAMME ÉDUCATIF ET LA SORTIE PROPOSÉE

Étude de la forêt , du cycle de vie des saumons et des animaux de la ferme

Étude des oiseaux aquatiques et des aigles

Étude en lien avec les peuples autochtones

F. ACTIVITÉS RELIÉES À LA SORTIE ÉDUCATIVE PROPOSÉE

Avant la sortie Enseignement des atentes comportementales, sociales et responsabilités lors du camp

Enseignement des modules mentionnés à la section E

Après la sortie Écriture dans le journal, récit du camp, présentation orale en équipe

G. HORAIRE DURANT LA SORTIE ÉDUCATIVE

<u>Dates</u>	<u>Heure</u>	<u>Endroit</u>	<u>Activités</u>
<u>5 avril</u>	<u>9h00 à 20h00</u>	<u>Centre Cheakamus</u>	<u>Voir activités en pièce jointe</u>
<u>7 avril</u>	<u>Départ 14h00</u>	<u>Cc</u>	

H. HORAIRE DES ACTIVITÉS POUR LES ÉLÈVES QUI RESTENT À L'ÉCOLE

I. LISTE DE CONTRÔLE

Personne certifiée pour
les premiers soins

Consentement du parent,
de la tutrice ou du tuteur

Déclaration des conductrices
ou conducteurs bénévoles

Itinéraire

Liste des élèves

Relevé médical des élèves


Signature de l'enseignante ou de l'enseignant
(J'ai lu la politique F-600-2 du CSF.) oui non

Soumis le : 20 février 2017


Signature de la direction d'école

Approuvé le : _____

WHEN? First Day

For more on
CHORES see
page 12

For more on
MEALS see
page 13

Second Day

For more on
FIELD STUDIES
see page 13

For more on
**SPECIAL
INTEREST
ACTIVITIES**
see page 14

For more on
DISCIPLINE
see page 15

Primary Student Timetable

Arrival 8:45	Counsellors arrive at Outdoor School
Day 1 9:00	Buses leave school (promptly!)
10:30	Students arrive at Outdoor School (stay on the bus to meet Outdoor School Staff)
10:45	Welcome to Outdoor School Meeting Introduction of Staff & Counsellors, Cabin, Property Safety and Boundaries, Behaviour expectations and rules
11:45	Cabin & Property tour with counsellors
12:05	Fetch 'n' Carry, Farm chores OR free time with counsellors
12:30	Lunch in dining hall
1:30	Field study
3:30	Snack in dining hall
3:45	Afternoon Special Interest Activity (Recreation)
5:00	Chores or free time with counsellors
5:45	Supper in dining hall
7:00	Follow-up with classroom teachers
7:30	Evening Special Interest Activity (Recreation)
8:20	Snack then off to cabins
8:45	Lights Out! Counsellors are in cabins Outdoor School staff supervising outside cabins
Program 7:00	Rise and Shine
Day 2 7:40	Meet at patio, then chores or free time with counsellors
8:15	Breakfast in dining hall
8:45	Clean up, chores or free time with counsellors
9:10	Morning storytime
9:35	Field Study
11:30	Chores or free time with counsellors
12:00	Lunch in dining hall
1:00	Field Study
3:00	Snack in dining hall
3:15	Afternoon Special Interest Activity (Recreation)
4:45	Film or presentation in auditorium
5:15	Chores or free time with counsellors
5:45	Supper in dining hall
7:00	Daily follow-up with classroom teachers
7:30	Evening Special Interest Activity (Recreation)
8:00	Snack then off to cabins
8:45	Lights out! Counsellors are in cabins Outdoor School staff supervising outside cabins

- Departure 7:00** Rise and Shine and pack up
Day 3 7:40 Meet at patio, chores or free time with counsellors
8:00 Breakfast

Wednesday (mid Week) departure:

- 8:45** Final cabin clean-up, all bags to luggage carts
9:40 Counsellor good-byes
 Field Study
11:40 Picnic lunch: auditorium or outside w. classroom teachers
 Bathroom break, Good-bye ceremony, film and free time
1:00 Depart for home school

Friday (end Week) departure:

- 8:45** Final clean up, all bags to luggage carts
9:40 Field study (with counsellors)
11:40 Auditorium good-bye ceremony
12:15 Fetch 'n' Carry or free time with counsellors
12:30 Lunch
1:45 Depart for home school

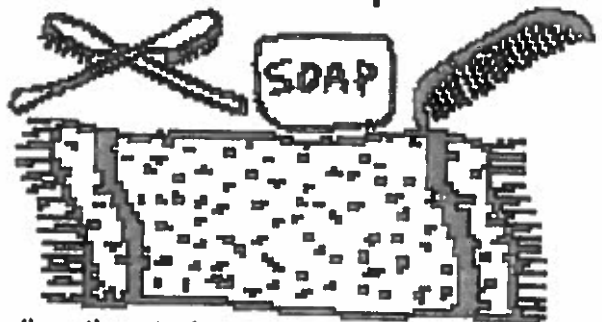
Last Day

Is there enough time for...

Cleanliness?

Adequate time is provided daily for children to maintain good health practices. Of course, personal hygiene is your child's own responsibility.

Changing clothing daily, washing hands before meals and after using the toilet, brushing teeth, combing hair and showering are all a big part of healthy living in the out-of-doors!



Personal Care

Rest?

The daily routine includes enough rest time to allow the students to participate in their classes.

Phone calls & Calling home?

Generally only teachers and Outdoor School staff use the telephones. But, if you're feeling very anxious and feel you **must** call home this can be arranged with your classroom teacher or even scheduled especially after dinner. In case of an emergency at NVOS, your parents will be contacted. In case of an emergency at home, your parents can contact your school principal will call Outdoor School or call **NVOS Administration cell # +1 (778) 772-1106.**

Telephone