

RAPPORT SUR LES VOYAGES INTERNATIONAUX 2013-14

INTRODUCTION

Ce document a pour objectif de présenter aux membres du Conseil d'Administration du CSF, le bilan des deux (2) voyages internationaux qui se sont déroulés du 8 – 22 mars 2014.

Ce document fait suite à celui qui fut présenté le 3 février 2014 et qui abordait les grands aspects de la mise en place du projet. Ce dernier identifiait les grands critères directeurs (accessibilité financière, programmes éducatifs et Plan stratégique, irréprochabilité des élèves) et la structure organisationnelle (budget, partenariat Conseil Jeunesse, coordonnatrice).

Le présent document s'articulera selon un ordre chronologique, à savoir l'avant départ et la préparation au voyage, ainsi que le déroulement du voyage. Puis, une troisième partie indiquera quelques améliorations envisagées qui pourraient permettre un meilleur fonctionnement du projet ainsi qu'une plus grande efficacité afin d'atteindre les objectifs établis.

La conclusion présentera aux membres du CA, une recommandation au sujet de laquelle ils auront à se prononcer via le *Rapport de projet éducatif du CSF 2014-15*.

NB : Il est à noter que certains éléments de ce rapport ont été obtenus auprès d'un échantillon de personnes ayant participé à ce projet et ne sont pas les résultats d'une enquête approfondie ou scientifiquement menée.

I. LA PRÉPARATION AU VOYAGE

Cette préparation s'est déroulée du mois d'octobre 2013 au mois de mars 2014. La brièveté de cette période s'explique par la mise en place de l'intégralité du projet. Elle eut certainement des conséquences sur l'entier déroulement du projet.

1) Partenariat avec Conseil Jeunesse

Ce partenariat avait pour objectif la formation des animateurs jeunesse, dans le cadre des activités communautaires au sein des écoles, qui étaient un prérequis indispensable et le moyen de financement pour la participation des élèves au projet.

De l'avis des deux coordonnatrices en charge du projet, l'apport du CJFCB fut extraordinaire. La relation que la personne en charge a su créer fut exceptionnelle.

2) Rôle des directions d'école

Dans l'ensemble, le rôle des directions d'école fut déterminant dans la bonne gestion de cette partie du projet. Toutefois, certaines lacunes, dont la responsabilité n'incombe pas forcément uniquement à un seul groupe, sont à indiquer.

- Difficulté des communications avec les élèves des écoles hétérogènes, à la fois dans les envois des formulaires d'inscription, dans les réponses aux courriels, dans la rédaction des documents réclamés;
- Difficulté dans le suivi du programme des activités communautaires;
- Retard dans les communications et formulaires d'inscription.

Ces lacunes ont peut-être nui à la participation de certains élèves. Ainsi, il est à noter que les établissements n'ayant pas eu de représentants sont uniquement des écoles hétérogènes : école secondaire Carihi, école secondaire de Penticton et école secondaire de Nanaimo.

Tableau de ventilation du nombre de participants

Établissement	Nombre de participants
Chatelech	5
Au-Cœur-de-l'île	4
Brooks	2
Gabrielle-Roy	16
Dutchess Park	2
Jules-Verne	6
L'Anse-au-Sable	7
Pionniers	5
Victor-Brodeur	22
TOTAL	69

NB : Le taux de participation au niveau 12^e année est de 42%

3) Élèves

Dans la préparation du voyage, on peut qualifier la participation des élèves comme excellente. Il est néanmoins important de mentionner que certains élèves n'ont pu être acceptés du fait de retard non justifié, du fait de dépôt de candidature incomplet (ex : à Powell River, 3 élèves sur 5 furent refusés). Il faut également noter la maladresse de certains messages émanant de certains élèves où l'importance de l'encadrement.

4) Parents

Dans l'ensemble, une excellente collaboration avec les parents a été mise en place. Certains d'entre eux ont essayé d'influencer les coordonnatrices au sujet de la possibilité d'apporter des appareils électroniques.

Le plus inquiétant fut le cas de parents qui n'ont pas toujours pris conscience de l'importance de la divulgation de certaines informations (toutes reliées à la condition médicale des élèves).

5) Site Web

Ce fut, aux dires de tous, l'élément le plus compliqué à réaliser. La complexité de l'outil mis à la disposition des coordonnateurs a posé certains problèmes.

II. LE VOYAGE

Suite à une situation familiale particulière, l'une des coordonnatrices du voyage international n'a pu accompagner le groupe dont elle avait la charge. Une semaine avant le départ, une réorganisation a été nécessaire.

1) Organismes partenaires

a. Guatemala : l'Association AMA, qui accueillait les 33 élèves du CSF a offert une excellente organisation. L'accueil, l'ouverture d'esprit, la flexibilité et la présence d'une structure ont été déterminants.

Depuis trois (3) ans, le Conseil scolaire, via l'école Victor-Brodeur, travaille en collaboration avec cette organisation.

b. France : Le choix de l'itinéraire, des hôtels, de la compagnie d'autobus, du guide (plages du débarquement) et des restaurants a été déterminant dans la réussite de ce voyage. La proposition d'ateliers (dentelles, boulangerie, faïence) a été un grand succès.

Tous les prestataires de service ont mentionné l'exemplarité des élèves du CSF.

2) Accompagnateurs

Le choix des accompagnateurs avait tenu compte de la catégorie socio-professionnelle ainsi que la localisation du lieu de travail. Dans l'ensemble, le choix s'est révélé judicieux et justifié.

NB : Une lettre de remerciement a été préparée. Demande au président du CSF de bien vouloir la cosigner avec le directeur général par intérim.

3) Élèves

Dans la très grande majorité, les élèves furent exemplaires. Ils furent très attentifs, très participatifs, très polis et très respectueux.

Lors d'une rencontre après le voyage avec certains élèves, les grandes qualités reconnues au voyage, outre les itinéraires, furent les suivantes :

- La possibilité de vivre avec d'autres élèves francophones. Un véritable réseau de relations a été établi;
- La possibilité de vivre en français. Tous les accompagnateurs ont mentionné leur satisfaction face à ce sujet;
- La découverte de réalité tant culturelle qu'humanitaire.

Toutefois, il est à remarquer que l'intégration a été plus difficile (voire impossible) pour un ou deux élèves issus d'écoles hétérogènes.

Un groupe d'élèves issus d'un établissement a eu des difficultés à respecter la règle de communication en français.

La possession d'appareil électronique n'a pas été respectée par tous, même si un respect de la consigne a, dans l'ensemble, toujours été suivi.

4) Les projets individuels

Cette initiative fut un grand ajout à la programmation des voyages. Tous les élèves y ont participé (à l'exception d'un seul) avec sérieux et application.

5) Budget

Dans la présentation du 3 février, le bureau central réallouait le budget originellement affecté aux animateurs culturels, au projet de voyages internationaux.

En 2013-14, la somme de 200 000\$ était dégagée, à laquelle s'ajoutait la contribution des parents, 34 500\$ ainsi que la dotation des deux coordonnatrices (0.2858 ETP).

En date, le budget pré établi laisserait supposer un léger surplus de quelques milliers de dollars.

III. QUELQUES AMÉNAGEMENTS

Suite à la rencontre avec les coordonnatrices, un représentant des accompagnateurs, certains aménagements seraient à envisager dans le cas d'un renouvellement du projet des voyages internationaux.

La liste de ces aménagements suivra l'ordonnance de la présentation ci-dessus.

1) Structure

Nécessité d'une structure plus adaptée pour les écoles secondaires hétérogènes : visite des coordonnatrices, établissement d'un lien de communication, encadrement plus étroit.

2) Suivi

Suivi avec les directions plus structuré : Création d'un formulaire avec les rubriques au sujet de l'utilisation du français à l'école, au sujet des capacités d'intégration, au sujet de problèmes médicaux; Nécessité du suivi des échéanciers et des activités de bénévolat.

3) Parents

Engagement des parents à collaborer, en fournissant l'information claire et pertinente et en supportant l'absence d'appareils électronique.

4) Élèves

Participation obligatoire des élèves aux journées d'orientation.

5) Attentes

Nouveau formulaire indiquant la tâche les attentes spécifiques à chaque voyage, aux futurs accompagnateurs.

6) Collaboration

Collaboration avec le service technologique du CSF pour la mise en place d'un nouveau site web, plus facile et plus accueillant.

7) Contingentement

Contingentement des élèves (nombre maximum de participants) à des fins budgétaires et organisationnelles (critères à définir)

8) Organisation du voyage

Modifications mineures au sujet de l'organisation du voyage (nuitée à Chenonceau), alimentation.

9) Exigences

Maintien absolu des projets individuels et de la langue de communication en français.

10) Préparatifs

Préparation précoce des voyages afin d'éviter pression et dépenses budgétaires supplémentaires (ex : coût de transaction suite à diverses manipulation; 704.62\$)

CONCLUSION

Puisque, suite au suivi fait, il apparaît que les objectifs pré établis aient été atteints (à savoir, équilibre budgétaire, activités communautaires, objectifs pédagogiques, utilisation du français et création d'un véritable réseau de relations entre les élèves), la proposition de renouveler le projet pour l'année 2014-15, en tenant compte de certains aménagements suggérés, sera ajoutée au Projet éducatif 2014-15 du CSF.

Le renouvellement du projet entraînera la mise à disposition d'un budget d'au moins 200 000\$ ainsi qu'une dotation de 0.2858 ETP pour coordinateur.